



**FEDERAȚIA FILATELICĂ ROMÂNĂ
FONDATĂ ÎN 1891**

Str. Boteanu nr.6, Sector 1 - 010027 București, C.P. 1-29,
tel. 0721.240.424; e-mail: federatia_filatetica@yahoo.com

Nr. 313/18.06.2022

STATUTUL FEDERAȚIEI FILATELICE ROMÂNE

DEFINIȚII

În scopul interpretării unitare a prevederilor Statutului și regulamentelor Federației Filatelice Române, semnificațiile unor termeni din cuprinsul acestora sunt următoarele:

- *Federația* sau *FFR* înseamnă Federația Filatelice Română;
- *Asociație filatelică* se referă la o asociație filatelică constituită legal conform prevederilor OG 26/2000, indiferent de denumirea sub care funcționează (asociație, societate, club, cerc etc.);
- *FIP* reprezintă acronimul Federației Internaționale de Filatelie;
- *FEPA* reprezintă acronimul Federației Asociațiilor Filatelice Europene.

CAPITOLUL I DENUMIRE, FORMĂ JURIDICĂ, SEDIU, DURATĂ DE FUNCȚIONARE

Art. 1

1. Organizația poartă denumirea de Federația Filatelice Română.
2. Federația este constituită ca persoană juridică română de drept privat, neguvernamentală, apolitică, fără scop lucrativ sau patrimonial și independentă, în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, organizatie nelucrativă care reunește asociații filatelice cu personalitate juridică din România.
3. FFR și membrii săi nu fac nici un fel de discriminare în cadrul lor, de natură rasială, religioasă, politică, sau de orice altă natură.
4. FFR este continuatoarea asociațiilor și societăților filatelice existente în România începând cu anul 1891, când deputatul Dimitrie C. Butculescu a fondat Societatea Filatelice Română.
5. Federația are sediul în municipiul Bucuresti, str. Boteanu, nr. 6, sectorul 1. Sediul FFR nu poate fi înstrăinat, vândut ori ipotecat în nici o situație.
6. Federația este constituită pe durată nedeterminată. Ea funcționează de la data înscrierii în Registrul Federațiilor și își va încheia activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Statut.
7. Federația are siglă, ștampilă și insignă proprie.
8. FFR este membră a Federației Internaționale de Filatelie (FIP) și a Federației Asociațiilor Filatelice Europene (FEPA).
9. Anul oficial al FFR coincide cu cel al FIP și FEPA, începând la 1 ianuarie și încheindu-se la 31 decembrie ale fiecărui an calendaristic.

CAPITOLUL II SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI MIJLOACELE DE ACȚIUNE

Art. 2

1. Scopul FFR îl constituie sprijinirea și promovarea activității filatelice în România și reprezentarea intereselor membrilor în relația cu terți, reprezentați de instituții publice sau private, române sau străine, inclusiv și în mod special, cu organizațiile filatelice internaționale.
2. Obiectivele Federației sunt:
 - a) promovarea studiului specializat privind marca și istoria poștală românească, cercetării materialului filatelic existent și colecționării produselor filatelice, în rândul populației, în special al tinerilor și copiilor;
 - b) promovarea activității filatelice la nivelul unor instituții publice sau private, române sau străine, inclusiv mass-media și social media, care pot contribui, sub orice formă, la creșterea notorietății domeniului și activităților specifice;
 - c) promovarea unui climat de legalitate, echitate și etică în activitatea filatelică;

- d) dezvoltarea de colaborări și parteneriate cu administrația poștală națională, instituții de servicii poștale publice și private din străinătate și Uniunea Poștală Universală;
- e) organizarea de manifestări filatelice periodice, cu management specializat calificat;
- f) susținerea membrilor în vederea participării la expoziții naționale și internaționale prin consultanță specializată, asistență tehnică, suport material etc.;
- g) reprezentarea intereselor membrilor afiliați în raport cu orice instituții publice sau private, române sau străine;
- h) facilitarea, mijlocirea și stimularea legăturilor între colecționarii români, precum și între aceștia și colecționari străini;
- i) susținerea unor colaborări eficiente între membrii asociațiilor afiliate, respectiv între aceste asociații, bazate pe principii de echitate și legalitate;
- j) reprezentarea intereselor Federației și ale membrilor săi în relația cu organizațiile filatelice internaționale la care aceasta este afiliată;

Art. 3

1. Federația desfășoară activități specifice pentru atingerea scopului și obiectivelor stabilite prin statut, astfel:
 - a) elaborează reglementări privind organizarea de expoziții și alte manifestări filatelice, respectiv organizează astfel de activități, asigurând promovarea lor premergător, în timpul și după încheierea evenimentelor;
 - b) asigură consultanță de specialitate și, în funcție de posibilități, resurse financiare/materiale, pentru participarea membrilor săi la evenimente filatelice și pentru dezvoltarea asociațiilor afiliate FFR;
 - c) colaborează cu administrația poștală națională cu privire la planul de emisiuni, editarea și omologarea machetelor mărcilor poștale ce urmează a fi puse în circulație etc.;
 - d) încheie parteneriate cu instituții media pentru promovarea activităților Federației, a membrilor săi și a filateliei, în general;
 - e) editează revista "Filatelia" și alte publicații și lucrări de interes filatelic;
 - f) organizează și întreține biblioteca filatelică;
 - g) organizează anual manifestări consacrate "Zilei mărcii poștale românești";
 - h) organizează activități de expertiză filatelică și asigură desfășurarea lor în bune condiții;
 - i) desfășoară activități concrete în direcția combaterii, prin toate mijloacele legale, a falsurilor și a falsificărilor, precum și a tuturor celorlalte practici ilegale și lipsite de etică în filatelie;
 - j) protejează interesele filateliștilor români în cadrul burselor și licitațiilor filatelice, prin toate mijloacele;
 - k) administrează patrimoniul Federației, în conformitate cu dispozițiile legale și ale prezentului statut;
 - l) analizează cadrul legislativ în domeniu și face propuneri de noi reglementări care să asigure o dezvoltare durabilă a filateliei românești, în concordanță cu realitățile societății contemporane;
 - m) desfășoară orice alte activități menite a sprijini atingerea scopului și obiectivelor Federației, așa cum sunt definite de prezentul statut.
 - n) Website-ul FFR va oglindi online activitatea FFR – transparent, la zi.

CAPITOLUL III MEMBRII FEDERAȚIEI

Art. 4

1. Federația Filatelică Română are următoarele categorii de membri:
 - a) membri asociați;
 - b) membri provizorii;
 - c) membri de onoare.
2. Membrii asociați sunt asociațiile filatelice ale căror cereri de adeziune au fost aprobate de Adunarea Generală a Membrilor Federației. Fiecare membru are dreptul la un vot în Adunarea Generală a Membrilor.
3. Membrii provizorii sunt asociațiile filatelice ale căror cereri de adeziune au fost aprobate de Consiliul Director.

4. Membrii provizorii beneficiază de aceleași drepturi ca și membrii asociați, iar la prima Adunare Generală a Membrilor vor avea drept de vot deplin asupra tuturor subiectelor supuse la vot, cu excepția primului punct al ordinii de zi, care va fi reprezentat, întotdeauna, de aprobarea cererilor de adeziune.
5. Membrii de onoare sunt asociațiile filatelice, instituțiile publice sau private, sau persoanele fizice ale căror practică este în acord cu standardele și cu scopul și obiectivele Federației și sunt recunoscute ca actori semnificativi sau personalități ale vieții sociale, economice, culturale și științifice sau de altă natură, care prin activitatea lor sprijină activitatea Federației sau ideile în baza cărora acționează aceasta.
6. Titlul de membru de onoare se poate acorda și retrage, motivat, de către Adunarea Generală a Membrilor, la propunerea unui membru asociat sau a Consiliului Director.
7. Membru de onoare al Federației poate fi orice filatelist, personalitate publică, care prin poziția și activitatea sa poate sprijini substanțial activitatea FFR.
8. Membrii de onoare nu au obligația de a contribui la patrimoniul Federației, nu au drept de vot și nu au dreptul de a fi aleși în organele de conducere, administrative și de control ale Federației.

Art. 5

1. Afilierea la Federație se face:
 - a) provizoriu, cu aprobarea cererii de adeziune de către Consiliul Director al Federației;
 - b) definitiv, cu aprobarea Adunării Generale a Membrilor;
2. Afilierea se solicită pe baza următoarelor documente:
 - a) cererea de afiliere;
 - b) extras din Registrul Asociațiilor (nu mai vechi de 30 de zile);
 - c) copie a certificatului de înregistrare în Registrul Asociațiilor;
 - d) copie a actului constitutiv și statutului asociației filatelice actualizate;
 - e) dovada achitării taxei de înscriere.
3. Încetarea calității de membru:
 - a) la cererea formulată de reprezentanții asociațiilor filatelice membre;
 - b) în cazul dizolvării Federației.
 - c) prin excluderea decisă de Adunarea Generală a Membrilor, în următoarele cazuri:
 - I. provocarea unor prejudicii morale și/sau materiale Federației;
 - II. angajarea respectivului membru în activități ce contravin prevederilor Statutului și hotărârilor organelor de conducere ale Federației;
 - III. angajarea în activități contrare legii și ordinii de drept.
 - IV. neplata cotizației pe doi ani consecutivi;
4. Toate categoriile de membri se pot retrage din Federație printr-o înștiințare scrisă adresată Consiliului Director.
5. Retragerea își produce efectele de la data comunicării ei, prin mijloacele stabilite prin prezentul Statut, către Consiliul Director al Federației.
6. Toate obligațiile de natură financiară, precum și cele stabilite prin contracte de sine stătătoare, în afara celor asumate statutar, rămân în sarcina membrului inclusiv după data înștiințării înaintate de acesta Consiliului Director cu privire la retragerea sa din Federație.
7. Cotizația se plătește integral de către membrul care a depus o înștiințare de retragere, pentru anul în curs, indiferent de data la care se retrage, și nu este returnabilă.

Art. 6

1. Drepturile membrilor:
 - a) dreptul de vot în Adunarea Generală a Membrilor;
 - b) dreptul de a avea un reprezentant în Consiliul Director al Federației și în alte structuri ale acesteia;
 - c) dreptul de a-și exprima liber opinia în interiorul structurilor Federației;
 - d) dreptul de a fi informați permanent și în timp util cu privire la toate activitățile desfășurate de Federație și să participe la acestea;
 - e) dreptul de a primi consultanță și sprijin în activitate și pentru participarea la evenimente filatelice organizate de Federație sau de terțe organizații;

- f) dreptul de a primi asistență din partea Federației în relația cu instituții publice sau private, române sau străine;
- g) dreptul de a beneficia de sprijin și asistență din partea Federației în orice activități întreprinse, în conformitate cu scopurile și obiectivele acesteia;
- h) dreptul de a reprezenta Federația, în condițiile stabilite prin prezentul statut sau prin regulamente interioare;
- i) dreptul de a se adresa ierarhic tuturor structurilor Federației și să primească informațiile solicitate, în termen legal (30 de zile);
- j) dreptul de a se retrage din Federație;
- k) dreptul de a face propuneri la ordinea de zi a Consiliului Director, Adunării Generale a Membrilor Federației, de a prezenta apeluri, moțiuni, amendamente, etc.;
- l) dreptul la deplină autonomie în organizarea și desfășurarea activității lor pe baza Statutelor proprii, care nu contravin Statutului și actelor interne ale Federației.

Art. 7

1. Obligațiile membrilor:

- a) respectarea prevederilor prezentului statut și ale hotărârilor, altor acte interne și standardelor organelor de conducere ale Federației, precum și a cadrului legislativ și a regulilor de etică specifice domeniului filatelic;
- b) îndeplinirea scopului și obiectivelor Federației și promovarea standardelor, principiilor și imaginii publice pozitive a Federației, membrilor săi și activităților specifice, pentru creșterea prestigiului acestora;
- c) plata taxei de afiliere (la depunerea cererii) și a cotizației anuale (până la data de 30 iunie), ale căror valori sunt stabilite prin decizie a Consiliului Director și comunicate periodic membrilor; neplata la termen a cotizației anuale atrage după sine, automat, retragerea dreptului de vot în Adunarea Generală a Membrilor Federației;
- d) comunicarea către Consiliul Director al Federației, în termen de 15 zile de la legalizare, a oricăror modificări ale actului constitutiv sau/și statutului;
- e) abținerea de la acțiuni care, prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile sau interesele Federației;
- f) onorarea obligațiilor asumate în cadrul Federației;
- g) contribuția la formarea și dezvoltarea bazei materiale, a celei de date și informații ale Federației;
- h) rezolvarea diferendelor cu alți membri în cadrul Federației, prin mijlocirea Comisiei de Arbitraj constituită la nivelul FFR.

Art. 8

1. Încălcarea prevederilor Statutului și a principiilor deontologice în relațiile filatelice, pot atrage după sine următoarele sancțiuni:

- a) atenționarea în scris de către Consiliul Director;
- b) suspendarea temporară până la rezolvarea diferendului a participării la manifestările filatelice organizate de Federație, a membrilor, persoane fizice, a respectivei asociații filatelice;
- c) neacordarea recomandării de participare la manifestări filatelice internaționale;
- d) retragerea dreptului de participare cu suspendarea temporară de la activitățile decizionale ale Federației;
- e) retragerea dreptului de a alege și de a fi ales în structurile de conducere ale Federației sau în structurile filatelice internaționale la care este afiliată Federația;
- f) retragerea sprijinului Federației în relațiile cu alte organizații sau structuri filatelice din alte țări;
- g) excluderea automată pentru neplata cotizației timp de doi ani consecutivi, respectiv în urma unei decizii a Adunării Generale a Membrilor, în cazul unor abateri care prejudiciază semnificativ interesele sau imaginea Federației.

2. Procedurile de sancționare, faptele ce constituie abateri, stabilirea gravității acestora, se vor stabili de către o Comisie numită în acest sens și aflată sub coordonarea Consiliului Director și vor intra în vigoare prin aprobarea Președintelui Federației.

Art. 9

- 1. Litigiile survenite între membri, izvorâte din activitatea filatelică, indiferent de natura lor, vor fi soluționate de o comisie de arbitraj constituită în cadrul Federației.
- 2. Membrii eligibili pentru comisia de arbitraj sunt desemnați de Adunarea Generală a Membrilor.

3. Comisia de arbitraj pentru soluționarea unui litigiu se constituie din membrii eligibili, prin decizie a Consiliului Director și cu acordul părților aflate în litigiu, fără ca membrii comisiei să facă parte din vreuna dintre asociațiile filatelice membre aflate în litigiu.
4. Membrii aflați în litigiu stabilesc data și aleg localitatea în care urmează să aibă loc arbitrajul, urmând să suporte toate cheltuielile necesare deplasării și cazării comisiei de arbitraj în localitatea respectivă.

CAPITOLUL IV ORGANIZAREA FEDERAȚIEI

Art. 10

1. Organele de conducere și control ale Federației Filatelice Române sunt:
 - a) Adunarea Generală a Membrilor;
 - b) Președintele;
 - c) Consiliul Director;
 - d) Comisia de Cenzori.

Art. 11

1. **Adunarea Generală a Membrilor** este organul suprem de conducere al Federației și este formată din totalitatea asociațiilor filatelice membre ale acesteia.
2. Competențele Adunării Generale a Membrilor sunt:
 - a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Federației;
 - b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
 - c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
 - d) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori;
 - e) aprobarea afilierii definitive a membrilor care au solicitat și obținut afilierea provizorie prin Consiliul Director;
 - f) alegerea președintelui de onoare al Federației;
 - g) acordarea titlului de membru de onoare;
 - h) desemnarea membrilor care pot face parte din Comisia de Arbitraj;
 - i) analiza, dezbateră și aprobarea rapoartelor Consiliului Director și ale comisiilor de specialitate, modului de organizare și de desfășurare a activității Federației;
 - j) desemnarea coordonatorilor comisiilor specializate, a redactorilor-șefi ai publicațiilor, ai editurii, etc., ale Federației;
 - k) modificarea sau completarea statutului și a actului constitutiv;
 - l) înființarea de filiale;
 - m) aprobarea afilierii Federației la alte organisme naționale și internaționale;
 - n) aprobarea măsurilor privind organizarea manifestării Ziua Mărcii Poștale Românești;
 - o) aprobarea planului expozițional anual și a celorlalte manifestări filatelice de nivel național;
 - p) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - q) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de statut.
3. Își poate delega o parte din atribuții către Președintele Federației și/sau Consiliul Director.
4. Se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art. 22alin. (1), lit. b), c) și d).
5. Convocarea se face la inițiativa Consiliului Director (adunare ordinară) sau a două treimi din numărul total de membri ai Federației(adunare extraordinară), printr-o înștiințare trimisă membrilor prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu cel puțin 30 de zile înainte de data fixată.
6. La nota de convocare se anexează proiectul ordinii de zi.
7. Materialele ce urmează a se supun dezbaterii se trimit membrilor cu cel puțin 15 zile calendaristice înaintea datei ședinței ordinare și sunt următoarele:
 - a) raportul de activitate al Consiliului Director;
 - b) raportul de activitate al Comisiei de cenzori;
 - c) bilanțul contabil și contul de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul anterior;
 - d) eventuale propuneri de modificare a Statutului, Actului Constitutiv sau a altor regulamente și acte interne;
 - e) proiectul planului expozițional și al manifestărilor filatelice naționale;
 - f) propunerile privind organizarea Zilei Mărcii Poștale Românești pe 15 iulie;

- g) proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul următor;
 - h) propunerile, motivate, de acordare a titlului de membru de onoare;
 - i) listele cu candidaturi pe funcții;
 - j) alte materiale.
8. Ordinea de zi uzuală este următoarea:
 - a) prezentarea rapoartelor de activitate, a bilanțului și a proiectelor de planuri, buget de venituri și cheltuieli, etc.;
 - b) prezentarea propunerilor privind modificări de Statut, Act Constitutiv, Regulamente;
 - c) discuții;
 - d) interpelări și moțiuni;
 - e) hotărâri privind materialele și propunerile prezentate;
 - f) acordarea titlului de membru de onoare și președinte de onoare;
 - g) alegerea președintelui și membrilor Consiliului Director.
 9. Adunarea Generală a Membrilor este statutar constituită prin prezența unui număr de cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor afiliați definitiv.
 10. În cazul în care cvorumul nu este atins, Adunarea Generală se suspendă și va fi reluată peste cel puțin o ora, urmând ca deliberările și deciziile să fie considerate statutar valabile indiferent de numărul celor prezenți.
 11. Poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.
 12. Hotărârile sunt obligatorii, inclusiv pentru membrii care nu au luat parte la ședință sau au votat împotriva, abținut sau nu au formulat nici un punct de vedere.
 13. Procesul verbal, semnat de persoanele desemnate să-l întocmească sau să-l verifice, în cazul în care acesta a fost făcut prin stenogramă, se pastrează la Secretariatul General al Federației.
 14. Hotărârile se adoptă cu jumătate plus unu din voturile împuterniciților prezenți, cu excepția celor privind retragerea calității de membru și a celor privind neadmiterea cererii de afiliere, care se iau cu o majoritate de 2/3 din totalul membrilor afiliați definitiv.
 15. Hotărârile se comunică membrilor în termen de 15 zile, prin grija Secretariatului General.
 16. Membrii sunt reprezentați la ședințe de o delegație, compusă din unul sau doi membri, fiecare delegație având dreptul la un singur vot.
 17. Un membru poate fi reprezentat în cadrul Adunării Generale de un alt membru afiliat definitiv sau de către un membru al Consiliului Director, dacă are procură notarială în acest sens. Un membru, în Adunarea Generală, nu poate vota decât pentru asociația pe care o reprezintă și pentru încă o singură asociație de la care are delegație scrisă.
 18. Consiliul Director poate invita optional să ia parte la Adunarea Generală fără drept de vot:
 - a) membri onorifici;
 - b) președinții comisiilor de specialitate și ai altor organe ajutoare;
 - c) experți recunoscuți în domeniul filateliei;
 19. Participarea și dreptul de vot deliberativ se exercită pe baza delegației emise de organele de conducere ale membrilor. Orice decizie de schimbare a reprezentațiilor unui membru se face doar prin prezentarea unei noi delegații.
 20. Moțiunile și interpelările trebuie trimise în scris sau prin e-mail secretarului general al Federației cu cel puțin 15 zile înaintea datei Adunării Generale a Membrilor și se pot referi la:
 - a) modificări ale Statutului, Actului Constitutiv sau altor regulamente ale Federației;
 - b) propuneri privind activități, evenimente, parteneriate etc;
 - c) orice alte probleme de interes general pentru membrii Federației.
 21. Adunarea Generală a Membrilor alege o Comisie de validare a alegerilor compusă din 3 membri, dintre care un președinte și un secretar, care are următoarele atribuții:
 - a) verifică prezența și dosarul candidaților;
 - b) verifică delegațiile membrilor participanți la Adunarea Generală a Membrilor;
 - c) efectuează numărătoarea voturilor;
 - d) validează alegerile.
 22. Candidații pentru funcțiile din cadrul Consiliului Director nu pot face parte din Comisia de Validare.

Art. 12

1. **Consiliul Director** este organul de conducere executivă a Federației, care asigură punerea în execuție a hotărârilor Adunării Generale a Membrilor și gestionează activitatea Federației, în vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor acesteia.
2. Are următoarele atribuții:
 - a) coordonează și controlează activitatea secretariatului general, comisiilor de specialitate, redacției revistei Filatelia, colectivului editorial și altor organe/departamente ale Federației;
 - b) prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate și proiectul programelor Federației;
 - c) pregătește Adunările Generale ordinare și extraordinare ale Federației și se îngrijește de buna lor desfășurare;
 - d) încheie acte juridice în numele și pe seama Federației;
 - e) aprobă organigrama și politica de personal ale Federației;
 - f) execută bugetul de venituri și cheltuieli;
 - g) elaborează strategiile de folosire a fondurilor, conform destinației și normelor conținute în statut;
 - h) aprobă regulamentul de ordine interioară (de funcționare) al Federației;
 - i) aprobă sigiliul și sigla Federației;
 - j) propune planul expozițional anual și al celorlalte manifestări filatelice la nivel național;
 - k) propune măsurile privind organizarea manifestării Ziua Mărcii Poștale Românești;
 - l) aprobă înscrierea provizorie de noi membri în Federație;
 - m) ia act de retragerea membrilor;
 - n) exercită orice alte atribuții necesare scopurilor Federației;
3. Este format din 7 (șapte) membri:
 - a) președinte;
 - b) vicepreședinte;
 - c) secretar general;
 - d) trezorier.
 - e) 3 (trei) membri;
4. Este ales în cadrul Adunării Generale a Membrilor și are un mandat de 4 (patru) ani.
5. Membrii care vor ocupa o poziție în Consiliul Director în urma vacantării acesteia, din orice motive, își vor exercita prerogativele până la expirarea mandatului de patru ani al Consiliului Director. Aceștia își pot depune candidatura pentru un nou mandat integral, la prima ședință a Adunării Generale a Membrilor în care se alege Consiliul Director.
6. Își poate aproba un regulament propriu intern de funcționare.
7. Nu vor putea face parte din Consiliul Director persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau cărora le este interzisă executarea funcțiilor publice.
8. Se întrunește la convocarea Președintelui, ședințele sunt statutare dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi, iar hotărârile se iau cu cel puțin jumătate plus unu din voturile membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui va fi cel decisiv.
9. În situația în care un membru lipsește motivat, poate delega printr-un mandat sub semnătură privată un alt membru să-l reprezinte cu drept de vot deliberativ.
10. Ședințele se pot ține și pe platforme de conferințe online, stabilite prin decizie a Consiliului Director. De asemenea, membrii care nu pot face deplasarea la ședință pot participa online, mențiune care trebuie comunicată secretariatului general cu minim cinci zile înaintea ședinței.
11. Decontarea cheltuielilor de deplasare la întruniri vor fi suportate individual de membrii acestuia, ori de asociațiile filatelice din care provin.
12. Ședințele sunt deschise.
13. Candidaturile pentru Consiliul Director, conținând cererea și un curriculum vitae filatelic, se depun în scris, prin poștă sau e-mail la Secretariatul General al Federației cu cel puțin 15 zile înainte de data Adunării Generale a Membrilor.
14. Candidaturile se înregistrează la Secretariatul General al Federației, care întocmește buletinele de vot în vederea alegerilor.
15. Candidaturile vor putea fi prezentate numai de conducerea membrilor FFR, pentru filатели care îndeplinesc criteriile generale de candidați pentru funcțiile dorite, filатели care aparțin organizațiilor lor sau altor organizații filatelice afiliate FFR.
16. Funcțiile remunerate din FFR vor fi aprobate în Consiliul Director numai cu unanimitate de voturi.

Art. 13

1. **Președintele Federației Filatelice Române** este Președintele Consiliului Director și reprezintă Federația în raporturile cu terții, în justiție sau în fața oricăror alte instituții publice sau private, ori persoane fizice, române sau străine.
2. Consiliul Director poate delega alți membri pentru funcția de reprezentare (Președinte), din organizația sa sau din altă organizație înscrisă în cadrul Federației.
3. Președintele conduce ședințele Consiliului Director și ale Adunării Generale Membrilor, respectiv prezidează evenimentele organizate de Federație.
4. În caz de absență sau incapacitate temporară de exercițiu, competențele Președintelui vor fi preluate de către vicepreședinte, care va îndeplini funcția de președinte interimar, până la data următoarei Adunări Generale a Membrilor.
5. Președintele are dreptul la două mandate de 4 (patru) ani.
6. Președintele are obligația să coordoneze și să verifice activitatea întregului colectiv (salariat) al FFR.

Art. 14

1. **Secretarul General** are următoarele atribuții:
 - a) coordonează Compartimentul Comunicare, asigurând legătura între membrii și partenerii Federației, respectiv între aceștia și Federație;
 - b) asigură partea organizatorică a ședințelor Consiliului Director și Adunării Generale a Membrilor;
 - c) gestionează arhiva Federației;
 - d) urmărește respectarea prevederilor Statutului, precum și punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului Director și Adunării Generale a Membrilor;
 - e) îndeplinește funcția de purtător de cuvânt, redactează comunicatele de presă și administrează mijloacele de comunicare ale Federației (website, conturi de social-media etc.);
 - f) coordonează Comisia de arbitraj a Federației;
 - g) coordonează activitatea de tipărituri a Federației.

Art. 15

1. **Trezorierul Federației** are următoarele atribuții:
 - a) asigura gestiunea bunurilor materiale și financiare ale Federației;
 - b) semnează pentru efectuarea plăților și încasărilor, numai împreună cu Președintele;
 - c) controlează evidența contabilă în mod regulat prezentând rapoarte financiare Consiliului Director și Adunării Generale a Membrilor și este descărcat de gestiune numai după avizul Comisiei de cenzori;

Art. 16

1. **Comisiile de specialitate** ale FFR sunt organe de îndrumare, de promovare a filateliei și de expertiză și lucrează sub îndrumarea nemijlocită a unui membru al Consiliului Director, în concordanță cu programele aprobate de acesta.
2. Numărul comisiilor de specialitate, componența și coordonatorii acestora se propune și se aprobă de către Consiliul Director.
3. Sunt compuse din membri care au competență în domeniul respectiv și care pot solicita sprijin autorizat din partea unor specialiști externi în domeniu.
4. Comisiile de specialitate, revista și editura Federației funcționează pe baza regulamentului aprobat de Consiliul Director.
5. Au obligația de a prezenta anual Consiliului Director, spre aprobare, raportul de activitate și planul de management pentru următorul an.

Art. 17

1. **Comisia de cenzori** este formată din specialiști în domeniile economic sau financiar și asigură controlul activității economico-financiare și al gestionării patrimoniului Federației.
2. Este compusă din 1-3 membri, conform legii.
3. Este independentă și răspunde de activitatea sa în fața Adunării Generale a Membrilor, având obligația de a întocmi rapoarte anuale de activitate și rapoarte în urma acțiunilor de control, prin care să propună măsuri de remediere a neregulilor constatate, stabilirea răspunderii, recuperarea pagubelor, precum și măsuri cu caracter preventiv.
4. Are sarcina executării anuale a controlului gestionar de fond asupra gospodăririi mijloacelor materiale și bănești ale FFR, verificând respectarea normelor legale cu privire la:

- a) existența, integritatea și condițiile de păstrarea bunurilor de orice fel;
 - b) utilizarea mijloacelor materiale și bănești;
 - c) efectuarea încasărilor și plăților de orice fel;
 - d) conducerea evidenței contabile și realitatea datelor înscrise în bilanțuri și conturi de execuție;
5. În exercitarea atribuțiilor sale, are dreptul să efectueze controale inopinate - ori de câte ori consideră necesar - în toate locurile unde se păstrează și se vehiculează valori materiale și bănești ale Federației, membrii și angajații Federației având obligația de a pune la dispoziția Comisiei de cenzori toate documentele, materialele, datele și informațiile necesare actului de control.

CAPITOLUL V MANIFESTARI FILATELICE

Art. 18

1. Federația Filatelică Română organizează următoarele manifestări filatelice:
 - a) expoziții naționale;
 - b) expoziții internaționale;
 - c) Ziua Mărcii Poștale Românești;
 - d) alte manifestări filatelice (conferințe, simpozioane, târguri etc.).
2. Federația organizează expoziții la nivel național sub patronajul sau auspiciile sale, precum și expoziții bilaterale sau multilaterale internaționale, în colaborare cu federații afiliate la FIP și FEPA.
3. Expozițiile organizate de membrii Federației se desfășoară în concordanță cu regulamentul expozițiilor aprobat de Adunarea Generală a Membrilor.
4. Cererile pentru obținerea patronajului Federației sau pentru acordarea auspiciilor se aprobă de Consiliul Director odată cu prezentarea planului expozițiilor și a altor manifestări filatelice. Cererile trebuie să cuprindă:
 - a) denumirea persoanei fizice sau juridice solicitante și motivele pe care se întemeiază cererea;
 - b) denumirea expoziției, perioada și locul desfășurării acesteia;
 - c) premiile oferite (categorii, genuri, valori etc.);
 - d) numele și prenumele comisarului general al expoziției, precum și bugetul de venituri și cheltuieli al expoziției care se aprobă de către Consiliul Director.
5. Juriul este aprobat de Consiliul Director al FFR, la propunerea organizatorilor expoziției.
6. La expozițiile organizate de Federația Filatelică Română pot participa:
 - a) membrii asociațiilor afiliate;
 - b) membrii asociațiilor naționale filatelice afiliate la FIP și FEPA.
7. Participarea la expozițiile internaționale organizate de FIP și FEPA se aprobă cu avizul comisiei de specialitate.

CAPITOLUL VI MIJLOACE MATERIALE ȘI FINANCIARE, VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 19

1. Mijloacele materiale și financiare ale Federației sunt următoarele:
 - a) mijloace materiale: clădiri, autovehicule, aparatură tehnică, utilaje, mobilier etc.
 - b) mijloace financiare: bani (lei și valută convertibilă), cecuri bancare și alte valori.
2. Dobândirea în proprietate sau în folosință a mijloacelor materiale se face în condițiile legii.
3. Federația Filatelică Română realizează venituri și cheltuieli astfel:
 - a) Venituri: taxe de înscriere, cotizații, valorificări de materiale filatelice, suprataxe din vânzarea diverselor vignete (Ziua Mărcii Poștale Românești, etc.), taxe de intrare la manifestări filatelice, taxe pentru executarea expertizelor filatelice, taxe pentru consultații și evaluări de colecții filatelice, chirii sau alte activități anexe, beneficii realizate din vânzarea publicațiilor și lucrărilor editate, dividendele obținute din profitul propriilor societăți, sponsorizări, publicitate internă și externă, donații și subvenții, dobânzi, penalități și amenzi, alte surse de venituri.
 - b) Cheltuieli: salariile angajaților, impozite, cote de asigurări sociale, ajutoare de șomaj etc.; întreținerea patrimoniului imobiliar, achiziții de cărți, cataloage, reviste etc. pentru bibliotecă, tipărituri, organizarea de expoziții și alte manifestări filatelice, subvenții acordate membrilor afiliați, reclamă și publicitate, procurări de mijloace fixe și obiecte de inventar, indemnizații, premii, deplasări în țară și străinătate, rechizite și imprimare, cheltuieli de altă natură.
4. În bugetul de venituri și cheltuieli, veniturile reprezintă limita minimă de realizat, iar cheltuielile limita maximă de efectuat.

5. Cheltuielile se aprobă de Președintele și trezorerierul Federației, după obținerea acordului Consiliului Director și în limita sumelor prevăzute în buget.
6. Excedentele înregistrate la sfârșitul anului bugetar se vor destina creării următoarelor fonduri:
 - a) fondul de rezervă- pentru acoperirea deficitelor bugetare sau a pagubelor provocate de cauze de forță majoră;
 - b) fondul de dezvoltare - pentru investiții, participarea cu capital pentru constituirea de societăți proprii, participarea în calitate de asociat ori acționar în cadrul altor societăți, în condițiile legii;
 - c) fondul de ajutor- pentru subvenționarea membrilor afiliați rămași în mod fortuit fără suficiente surse de venituri sau ajutorarea unor membri marcanți ai mișcării filatelice românești sau familiilor lor, în caz de strictă necesitate.

CAPITOLUL VII DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE

Art. 20

1. Titlurile de membru de onoare acordate de predecesora Federației (Asociația Filateliștilor din România) se recunosc de către FFR.
2. Patrimoniul fostei Asociații a Filateliștilor din România rămâne transferat Federației Filatelice Române, de la data constituirii acesteia.
3. Asociațiile filatelice se afiliază, reafiliază sau dezafiliază în condițiile prevederilor prezentului statut.
4. Federația Filatelică Română se poate dizolva cu acordul a cel puțin 2/3 din membrii afiliați definitiv ai Federației.
5. După dizolvare, patrimoniul Federației se predă unei organizații similare, conform prevederilor legale.
6. Prezentul Statut, aprobat de Adunarea Generală a Membrilor Federației Filatelice Române, intră în vigoare începând cu data de 18.06.2022.

Președintele Federației Filatelice Române,

Arch. Ion Chirescu

